



SINOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Personel Emeklilik İşlemleri

Doküman No	KYT-İAŞ-171
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Personel emekli olmak istediğine dair birime dilekçe verir.	Evrak İşleri Sorumlusu	EBYS
Emeklilik onay evrakı oluşturulup ekleriyle birlikte Rektörlük Makamına (Personel Daire Başkanlığı)	Personel İşleri Ofisi	EBYS
Rektörlük Makamından emeklilik onayı alındıktan sonra ilişik kesme belgesi düzenlenir ve personel kimlik kartı teslim alınır.	Personel İşleri Ofisi	İlişik Kesme Formu, Personel Kimlik Kartı
Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik kararı geldiğinde tüm işlem belgeleri arşivlenir.	Arşiv Sorumlusu	
Emekli olan personelin özlük dosyası ayrılan personel bölümüne kaldırılır.	Arşiv Sorumlusu	